

KATOLICKIE PRZEDSZKOLE ANIOŁOWO W ŚWIECIU

Procedury udzielania informacji rodzicom o sytuacji dziecka w przedszkolu.

(obowiązuje od 01.10.2023 r.)

Informacje o uczniu przekazywane są wyłącznie rodzicom lub prawnym opiekunom. W uzasadnionych przypadkach (np. wyjazd za granicę rodziców), na podstawie pisemnego upoważnienia informacje mogą być przekazywane wyłącznie osobom upoważnionym. Rodzice, prawni opiekunowie muszą wcześniej powiadomić o takiej sytuacji wychowawcę ucznia oraz dyrektora przedszkola, a także przekazać pisemne upoważnienie do udzielania informacji o uczniu.

Jeżeli władza rodzicielska przysługuje obojgu rodzicom:

- każdy z nich ma prawo do informacji oraz decydowania o dziecku,
- w sytuacji konfliktu dot. istotnych spraw dziecka rozstrzyga sąd opiekuńczy (np. wyjazd na wycieczkę zagraniczną, wybór przedszkola),
- nauczyciel/pedagog/psycholog/dyrektor przedszkola nie jest kompetentny do rozstrzygania sporów między rodzicami dot. dziecka,
- w czasie postępowania sądowego w sprawie o rozwód (okres pomiędzy wniesieniem pozwu a wydaniem wyroku) zazwyczaj władza rodzicielska przysługuje obojgu rodzicom (chyba, że zostały wydane inne postanowienia lub zarządzenia sądu).

Jeżeli władza rodzicielska została ograniczona:

- rodzice są zobowiązani do przedłożenia orzeczenia sądu (wyroku/postanowienia) dot. władzy rodzicielskiej,
- przedszkole zachowuje kopie orzeczenia,
- przedszkole postępuje zgodnie z wydanym orzeczeniem.

Przedszkole nie udziela informacji o dziecku:

- rodzicom pozbawionym władzy rodzicielskiej,
- aktualnym partnerom rodziców nie będących rodzicami ucznia, chyba, że przysposobili (adoptowali) dziecko,
- dziadkom, innym członkom rodziny, chyba, że są opiekunami prawnymi (legitymują się odpowiednim orzeczeniem sądu),

- przez telefon/mail, gdy nie mamy pewności co do tożsamości osoby, która się kontaktuje.

Podmioty, którym należy udzielać informacji nt. dziecka:

- * Poradnia psychologiczno-pedagogiczna (na pisemny wniosek, forma: opinia o uczniu),
- * Sąd (na wezwanie Sądu, forma: opinia lub inna informacja),
- * kurator sądowy (do wywiadu środowiskowego nt. ucznia),
- * Policja, prokurator,
- * Pomoc społeczna.

Osoby upoważnione do udzielania informacji o dziecku (uczniu) w szkole:

Informacji o dziecku mogą udzielać wyłącznie wychowawcy grup, pedagog, psycholog, wicedyrektor, dyrektor przedszkola.

Miejsce i systematyka kontaktów z rodzicami:

1. Miejscem kontaktów rodziców z wychowawcami grup, nauczycielami poszczególnych zajęć, pedagogiem, psychologiem, wicedyrektorem i dyrektorem jest przedszkole.
2. Kontakty rodziców z nauczycielami odbywają się podczas zebrań z rodzicami oraz przez aplikację „Inso”.
3. Każdego roku organizowane są spotkania z rodzicami oraz warsztaty dla rodziców oraz inne formy spotkań z rodzicami zgodnie z bieżącymi potrzebami np. dykcji, wychowawcy grup czy rodziców.
4. Dyrektor i wicedyrektor przedszkola przyjmuje rodziców w miarę dyspozycyjności oraz po wcześniejszym uzgodnieniu spotkania.
5. Nauczyciele nie udzielają informacji rodzicom/opiekunom o ich dziecku w czasie prowadzonych przez siebie zajęć lekcyjnych.
6. Miejscem kontaktów dyrektora, wicedyrektora, nauczycieli i rodziców na terenie przedszkola są sale przedszkolne oraz gabinet dyrektora,

Poza tymi miejscami żadne informacje nie mogą być udzielane.

7. Wszelkich informacji o dziecku należy udzielać z zachowaniem zasad poufności i dyskrecji, stąd nie należy udzielać żadnych informacji rodzicom w miejscach publicznych.
8. W sytuacjach uzasadnionych wychowawczo, przedszkole wzywa rodziców poza ustalonymi terminami w formie pisemnej lub telefonicznej.
9. Wychowawca grupy w nagłych sytuacjach może skontaktować się z rodzicami telefonicznie, w innych sytuacjach wzywa rodzica do przedszkola za pośrednictwem aplikacji „Inso”.